



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
CARINSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED

KLASA: 011-02/18-03/8
URBROJ: 513-02-1240/1-18-1
Zagreb, 23. svibnja 2018.

UPUTA br. 8/18

Na temelju članka 11. Zakona o carinskoj službi ("Narodne novine" br. 68/13, 30/14 i 115/16), pomoćnik ministra financija i ravnatelj Carinske uprave donosi

UPUTU

ZA PRIMJENU POSTUPKA UNUTARNJE PROIZVODNJE

Ovom Uputom opisuje se način postupanja prilikom podnošenja zahtjeva, izdavanje odobrenja i provedbe postupka unutarnje proizvodnje.

1. OPĆE ODREDBE

Propisi kojima je reguliran postupak unutarnje proizvodnje su:

- Uredba (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o Carinskom zakoniku Unije (SL L 269, 10. listopada 2013., u daljnjem u tekstu: **CZU**) i sve njene izmjene i dopune, (**čl. 210. do 225. i 256. do 258.**),
- Delegirana uredba Komisije (EU) br. 2015/2446 o dopuni Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća koja se odnose na pojedine odredbe Carinskog zakonika Unije (SL L 343/1, 29. prosinca 2015.- u daljnjem tekstu: **DUCZU**) i sve njene izmjene i dopune, (**čl. 161. do 183. i 240. do 243.**),
- Delegirana uredba Komisije (EU) br. 2016/341 o dopuni Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu prijelaznih pravila za određene odredbe Carinskog zakonika Unije dok odgovarajući elektronički sustavi još nisu operativni i o izmjeni Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 2015/2446 o dopuni Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća koja se odnose na pojedine odredbe Carinskog zakonika Unije (SL L 69, 15. ožujka 2016., u daljnjem tekstu: **PUCZU**), (**čl. 22. i 23.**),
- Provedbena uredba Komisije (EU) br. 2015/2447 o utvrđivanju detaljnih pravila za provedbu određenih odredbi Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća o utvrđivanju Carinskog zakonika Unije (SL L 343/558 29. prosinca 2015.- u daljnjem tekstu: **PUCZU**), i sve njene izmjene i dopune, (**čl. 258. do 271., 324. i 325.**),
- Zakon o provedbi carinskog zakonodavstva Europske unije („Narodne novine“, br. 40/16),
- Pravilnik o popunjavanju jedinstvene carinske deklaracije („Narodne novine“, br. 77/13).

2. DEFINICIJE OSNOVNIH POJMOVA

PUP – postupak unutarnje proizvodnje,

Korisnik postupka – osoba kojoj je izdano odobrenje za PUP, ili osoba na kojoj su prenesena prava i obveze,

Korisnik odobrenja – osoba kojoj je izdano odobrenje za PUP,

Prerađeni proizvodi – rezultat proizvodnih radnji nad robom koja je stavljena u postupak prerade,

PUP EX/IM – postupak unutarnje proizvodnje uz uporabu istovrijedne robe na način da se prerađeni proizvodi (proizvedeni iz istovrijedne robe) izvezu prije uvoza strane robe u PUP.

3. NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE ODOBRENJA

Postupak unutarnje proizvodnje definiran je kao jedan od posebnih postupaka, u okviru postupka prerade (čl. 210. CZU). Za primjenu postupka unutarnje proizvodnje potrebno je prethodno odobrenje. Odobrenje izdaje:

- **Služba za RGP nadležnog carinskog ureda,**
- osim u slučajevima kada je zahtjev podnesen u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka sukladno točki 4. podtočki b) ove Upute¹ - tada odobrenje donosi **Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda Carinske uprave.**

Nadležna Služba za RGP je ona prema mjestu na kojem se drži ili je dostupna glavna računovodstvena evidencija podnositelja zahtjeva i gdje se treba obavljati barem dio radnji koje trebaju biti obuhvaćene odobrenjem (članak 22. stavak 1. treći podstavak CZU). Međutim, ako sukladno prethodno navedenome nije moguće utvrditi nadležnu Službu za RGP, nadležna je onaj prema mjestu na kojem se vodi ili je dostupna evidencija i dokumentacija podnositelja zahtjeva (glavna računovodstvena evidencija) (članak 12. DU).

Sukladno Prilogu A DUCZU u dijelu zajedničkih zahtjeva za zahtjeve i odluke u tablici zahtjeva u pogledu podataka propisano je da je glavna računovodstvena evidencija u carinske svrhe iz članka 22. stavka 1. trećeg podstavka CZU **računovodstvena evidencija koju carinska tijela trebaju smatrati glavnom računovodstvenom evidencijom u carinske svrhe, a koja im omogućuje da nadziru i prate sve aktivnosti koje su obuhvaćene odobrenjem.**

Kao glavna računovodstvena evidencija podnositelja zahtjeva u carinske svrhe smatra se postojeća komercijalna, porezna ili druga dokumentacija ako je na temelju nje moguće provesti carinske knjigovodstvene provjere. Ona mora biti dostupna Službi za RGP nadležnoj za donošenje odobrenja radi nadziranja i praćenja postupka unutarnje proizvodnje.

3.1. Svrha postupka

Postupak unutarnje proizvodnje odobrava se za stranu robu koja će se koristiti u proizvodnim radnjama, bez obzira kako će taj postupak biti zaključen².

Proizvodne radnje su:

- a) obrada, uključujući postavljanje, sastavljanje ili ugradnju u drugu robu,

¹ Odobrenje za PUP izdati će Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda Carinske uprave isključivo kada je zahtjev za jedinstveno odobrenje (važeće u više zemalja članica EU) podneseno u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka. Ako je takav zahtjev podnesen na starom pisanom obrascu iz Priloga 12. PDUZU, odobrenje izdaje nadležna Služba za RGP.

² Sukladno novim odredbama carinskih propisa, kod postupka unutarnje proizvodnje više nije uvjet da se prerađeni proizvodi moraju ponovno izvesti iz carinskog područja EU.

- b) prerada robe,
- c) uništenje robe,
- d) popravak, uključujući obnavljanje i osposobljavanje,
- e) korištenje robe koja se ne nalazi u prerađenim proizvodima, ali koja omogućava ili olakšava proizvodnju tih proizvoda, čak i ako je u potpunosti ili djelomično iskorištena u postupku (pomoćni uređaji za proizvodnju). Međutim, PUP se ne može odobriti za sljedeću robu:
 - a. goriva i izvore energije osim onih potrebnih za ispitivanje prerađenih proizvoda ili za otkrivanje grešaka na robi stavljenoj u postupak radi popravka,
 - b. druga maziva osim onih koja su potrebna za ispitivanje, prilagođavanje ili reguliranje prerađenih proizvoda,
 - c. opremu i alate.

Postupak unutarnje proizvodnje **odobrava se za robu koja nema status robe Unije** radi obavljanja jedne ili više proizvodnih radnji, uključujući popravak robe i uništenje. Roba u PUP ne podliježe:

- uvoznim davanjima,
- mjerama trgovinske politike, osim onih koje reguliraju ulazak ili izlazak robe u/iz carinskog područja.

Također, PUP se može odobriti i za sljedeću robu:

- robu koja je namijenjena podvrgavanju radnjama za osiguravanje usklađenosti s tehničkim uvjetima za njezino puštanje u slobodni promet,
- robu koja se mora povrgnuti uobičajenim oblicima rukovanja (uobičajeni oblici rukovanja utvrđeni su Prilogom 71-03 DUCZU, a isti se nalazi i u **Prilogu 1** ove Upute).

3.2. Obračun duga

Kada postupak unutarnje proizvodnje završi puštanjem prerađenog proizvoda u slobodan promet, izračun duga vrši se temeljem:

- **općeg pravila izračuna duga – čl. 85. CZU**, koji određuje da se dug utvrđuje u trenutku puštanja robe u slobodni promet i to na prerađene proizvode, ili
- **posebnog pravila izračuna duga – čl. 86. stavak 3. CZU**, koji određuje da se dug, na zahtjev deklaranta, utvrđuje na temelju razvrstavanja u Carinsku tarifu, carinske vrijednosti, količine, prirode i podrijetla robe koja je stavljena u PUP u vrijeme prihvaćanja deklaracije za stavljanje robe u PUP (tzv. obračun na repromaterijal). **Međutim, u ovom slučaju primjenjiva stopa carine, za obračun carinskog duga, je ona koja je propisana na dan puštanja robe u slobodni promet nakon postupka unutarnje proizvodnje.**

Način izračuna duga u svakom konkretnom slučaju odabire podnositelj zahtjeva, koji ima pravo izabrati način izračuna koji mu je povodniji.

Međutim, u određenim slučajevima dug se mora izračunavati temeljem posebnog pravila – čl. 86. stavka 3. CZU, bez obzira je li podnesen takav zahtjev ili ne, a to su sljedeći slučajevi:

- sukladno **članku 76. DUCZU**:
 - o ako korisnik odobrenja, u roku od 1 godine od ponovnog izvoza, ponovno (izravno ili neizravno) uvozi prerađene proizvode koji su prethodno bili ponovno izvezeni, i
 - o roba koja je stavljena u PUP podlijejala bi mjerama poljoprivredne ili trgovinske politike, antidampinškoj carini, kompenzacijskoj carini, zaštitnoj pristojbi ili retorzivnoj pristojbi da je u tom trenutku puštena u slobodni promet, i
 - o nije bilo potrebno provesti ispitivanje gospodarskih uvjeta (točka 4.1. ove Upute),
- sukladno **članku 168. DUCZU**:
 - o ako nije potrebno ispitivanje gospodarskih uvjeta (točka 4.1. ove Upute) i roba koja se namjerava staviti u PUP podliježe mjerama poljoprivredne ili trgovinske politike, antidampinškoj carini, kompenzacijskoj carini, zaštitnoj pristojbi ili retorzivnoj pristojbi da je

- u tom trenutku puštena u slobodni promet, a nisu situacije navedene u članku 167. stavku 1. točkama h), i), m), p) ili s),
- ako korisnik odobrenja, prerađene proizvode iz PUP izravno ili neizravno uvozi i pušta u slobodni promet tijekom razdoblja od jedne godine od njihova ponovnog izvoza.

Pri tome, više ne postoje kompenzacijske kamate koje su se obračunavale za razdoblje u kojem je roba bila u PUP³.

Ovisno o načinu izračuna duga kod PUP, postupa se prilikom izdavanja odobrenja odnosno provjeravaju se ili ne gospodarski uvjeti, sukladno točki 4.1. ove Upute.

3.3. Vođenje evidencije

Korisnik postupka dužan je voditi evidenciju o robi koja se nalazi u postupku, sa svim podacima iz čl. 178. DUCZU, odnosno sa sljedećim podacima:

- a) broj odobrenja za PUP,
- b) MRN broj UCD kojim je roba stavljena u postupak, te podatak o načinu na koji je postupak zaključen (broj deklaracije za ponovni izvoz, puštanje u slobodni promet i dr.),
- c) podatke kojima se omogućuje identifikacija carinskih dokumenata (a nisu carinske deklaracije), svih drugih dokumenata relevantnih za stavljanje robe u PUP i zaključenje postupka,
- d) podatke o oznakama, identifikacijskim brojevima, broju i vrsti ambalaže, količini i uobičajenom trgovačkom ili tehničkom opisu robe, i prema potrebi, identifikacijske oznake kontejnera potrebne za prepoznavanje robe,
- e) lokaciju robe i podatke o svakom kretanju robe,
- f) carinski status robe,
- g) podatke o uobičajenim oblicima rukovanja i, ako je primjenjivo, novo razvrstavanje u Carinsku tarifu koje proizlazi iz tih oblika rukovanja,
- h) podatke o naravi proizvodnje,
- i) troškove uobičajenih oblika rukovanja, ako se poduzimaju,
- j) normativ proizvodnje, ili prema potrebi, način njegova izračuna,
- k) podaci kojima se omogućuje carinski nadzor i provjera uporabe istovrijedne robe, ako se koristi,
- l) ako se zahtijeva odvojeno računovodstvo, podatke o vrsti robe, carinskom statusu, i prema potrebi, podrijetlu robe,
- m) oznake iz čl. 241. DUCZU (UP i odgovarajući broj odobrenja ili broj INF ili CPM – oznake za carinske deklaracije u sljedećim postupcima iz članka 215. CZU iz točke 3.6. ove Upute),
- n) podatke o prijenosu prava i obveza, ako se ista prenose,
- o) ako evidencija nije dio glavne računovodstvene evidencije u carinske svrhe, upućivanje na tu glavnu računovodstvenu evidenciju u carinske svrhe.

3.4. Normativ proizvodnje

Normativ proizvodnje je količina ili postotak prerađenih proizvoda koji se dobivaju iz prerade određene količine robe koja je stavljena u postupak prerade. Podnositelj zahtjeva predlaže normativ proizvodnje ili prosječni normativ proizvodnje ili metodu kojom se određuje takav normativ.

3.5. Korištenje istovrijedne robe u postupku

Istovrijedna roba je roba Unije koja se koristi ili prerađuje umjesto robe koja je stavljena/biti će stavljena u postupak unutarnje proizvodnje.

³ Izuzetak postoji samo za robu koja je stavljena u **PUP prije 1.5.2016.** a nakon toga dana postupak završava puštanjem u slobodni promet. Tada je potrebno obračunati kompenzacijsku kamatu do zaključno 30.4.2016. (točka 6.3. ove Upute).

Istovrijedna roba mora imati jednaku osmeroznamenkastu oznaku Kombinirane nomenklature, jednaku trgovačku vrijednost i jednake tehničke karakteristike kao i roba koju zamjenjuje. Pri tome, dopušteno je da je istovrijedna roba:

- višeg stupnja proizvodnje nego roba koja nije roba Unije ako se bitni dio prerade te istovrijedne robe obavlja u poduzeću korisnika odobrenja ili u poduzeću u kojem se radnja obavlja u njegovo ime,
- kod popravka (nova roba umjesto rabljene ili roba u boljem stanju od robe koja nije roba Unije),
- roba koja ima tehničke osobine slične robi koju zamjenjuje pod uvjetom da imaju istu osmeroznamenkastu oznaku KN i da su iste tržišne kvalitete.

Korištenje istovrijedne robe u PUP odobrava nadležno carinsko tijelo za izdavanje odobrenja, na jedan od sljedećih načina:

- uporabu istovrijedne robe u postupku unutarnje proizvodnje,
- istodobnu uporabu istovrijedne robe uz prethodni izvoz prerađenih proizvoda (proizvedenih iz istovrijedne robe) prije uvoza robe koju zamjenjuju (**PUP EX/IM**).

Korištenje istovrijedne robe u postupku unutarnje proizvodnje nije dopušteno:

- ako se obavljaju uobičajeni oblici rukovanja,
- ako se na robu bez podrijetla, koja se koristi u proizvodnji prerađenih proizvoda, primjenjuje zabrana povrata ili izuzeće od uvozne carine, za koju je dokaz o podrijetlu izdan ili sastavljen u okviru povlaštenog postupanja,
- za robu koja podliježe privremenoj ili konačnoj antidampinškoj, kompenzacijskoj, zaštitnoj ili dodatnoj pristojbi kao posljedica suspenzije koncesija u slučaju deklariranja za puštanje u slobodni promet,
- za robu koja je genetski modificirana ili sadržava elemente koji su bili podvrgnuti genetskoj modifikaciji.

3.6. Zaključenje postupka

Postupak unutarnje proizvodnje zaključuje se kada se roba koja je stavljena u postupak ili prerađeni proizvodi:

- puste u slobodan promet,
- ponovno izvezu,
- unište bez ostataka,
- ustupe u korist države sukladno članku 199. CZU, ili
- stave u sljedeći carinski postupak.

Pri tome, carinska deklaracija za zaključenje postupka, uključujući i deklaracija za ponovni izvoz, mora sadržavati oznaku: „**UP**“ i **odgovarajući broj odobrenja ili INF**. Ova oznaka unosi se uz šifru **10200** (u deklaraciji za ponovni izvoz ista se unosi u Polje 44/2 Dodatne informacije, a u uvoznim deklaracijama u Polje 44/1 Dodatne informacije – Ostalo).

Ako roba stavljena u postupak podliježe mjerama trgovinske politike i te se mjere nastave primjenjivati u trenutku kada se roba stavlja u sljedeći carinski postupak (kao prerađeni proizvod ili ne), carinska deklaracija za taj sljedeći postupak mora imati sljedeću oznaku: „**UP**“ i **odgovarajući broj odobrenja ili INF i oznaku C P M**. Ova oznaka unosi se uz šifru **10300** (u izvoznim deklaracijama ista se unosi u Polje 44/2 Dodatne informacije, a u uvoznim deklaracijama u Polje 44/1 Dodatne informacije – Ostalo).

Postupak unutarnje proizvodnje može završiti i premještajem odnosno stavljanjem robe u sljedeći/drugi postupak unutarnje proizvodnje. U tom slučaju drugi korisnik (na kojega se premješta roba) mora imati važeće odobrenje za postupak unutarnje proizvodnje, a sam premještaj robe obavlja se podnošenjem carinske deklaracije za postupak 5151. Prihvatom i završavanjem carinske deklaracije za premještaj, „prvi“ postupak unutarnje proizvodnje je završen i korisnik odobrenja u svojim evidencijama naznačuje zaključenje postupka, te u propisanom roku podnosi Obrazac zaključenja postupka (točka 4.7. ove Upute).

U carinskoj deklaraciji za premještaj navode se oba odobrenja za PUP, na način da se prvo navodi novo odobrenje za PUP na koji se roba premješta, a nakon toga odobrenje sa kojeg se roba premješta.

Postupak unutarnje proizvodnje može završiti i uništenjem robe, bilo da se radi o uništenju strane robe stavljene u postupak unutarnje proizvodnje, prerađenih proizvoda ili proizvoda koji nisu dosegli predviđeni stupanj proizvodnje.

4. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I IZDAVANJE ODOBRENJA

Zahtjev za uporabu postupka unutarnje proizvodnje podnosi se u okviru **sustava Carinskih odluka**, i to:

- a) **nacionalnog sustava Carinskih odluka** kada se podnosi zahtjev za postupak unutarnje proizvodnje isključivo za područje Republike Hrvatske, putem: <https://e-carina.carina.hr/>,
- b) **EU centralnog sustava Carinskih odluka** kada se podnosi zahtjev za postupak unutarnje proizvodnje na način da je isto važeće na području RH i druge/drugih zemalja članica EU, putem: <https://customs.ec.europa.eu/tpui-cdms-web/>. U ovom slučaju potrebno je da podnositelj zahtjeva na e-mail adresu: single.authorisations@carina.hr podnese obavijest o podnošenju konkretnog zahtjeva kako bi se postupak izdavanja odobrenja ubrzao.

U izuzetnim slučajevima, i to isključivo kada se podnosi zahtjev za PUP koje će biti važeće na području više zemalja članica EU, zahtjev se podnosi na Prilogu 12 PDUCZU. To se odnosi isključivo na situacije, kada druga zemlja članica, koja je uključena u provedbu postupka unutarnje proizvodnje (još) ne primjenjuje elektronički sustav podnošenja zahtjeva i izdavanja odobrenja. O svakom takvom pojedinačnom slučaju, Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda obavijestiti će nadležnu Službu za RGP.

Zahtjev za odobravanje postupka unutarnje proizvodnje podnošenog putem sustava Carinskih odluka popunjava se sukladno Prilogu A PUCZU i DUCZU.

Odobrenje za postupak unutarnje proizvodnje izdaje se ako podnositelj ispunjava sljedeće uvjete:

- a) ima poslovni nastan na području EU.
Međutim, u povremenim slučajevima, kada carinsko tijelo smatra opravdanim, odobrenje se može dati i osobama izvan EU (čl. 161. DUCZU),
- b) podnese potrebno uvjerenje o primjerenom vođenju poslova. Ovaj uvjet carinsko tijelo provjerava na temelju evidencije podnositelja zahtjeva u dijelu koji se odnosi na carinsko i porezno poslovanje, odnosno provjerava zadovoljava li evidencija podnositelja uvjete iz točke 3.3. ove Upute,
- c) podnese odgovarajuće pojedinačno ili zajedničko osiguranje za postupak unutarnje proizvodnje sukladno točki 4.9. ove Upute,
- d) obavlja proizvodne radnje na robi ili dogovori njihovo obavljanje,
- e) bitni interesi proizvođača Unije nisu ugroženi (provjera gospodarskih uvjeta). Točkom 4.1. ove Upute navedeni su slučajevi kada je potrebno vršiti provjeru gospodarskih uvjeta.

Kada se zahtijeva primjena PUP na način da se dug izračunava temeljem općeg pravila izračuna duga - čl. 85. CZU na prerađene proizvode, odobrenje se izdaje **samo ako su ispunjeni i sljedeći uvjeti** (čl. 240. stavak 3. DUCZU):

- a) robi se poslije prerade ne može ekonomično vratiti svojstva ili stanje koje je imala kada je stavljena u postupak,
- b) uporaba postupka ne može dovesti do izbjegavanja pravila o podrijetlu i količinskih ograničenja koja se primjenjuju na uvoznu robu.

4.1. Provjera gospodarskih uvjeta

Provjera gospodarskih uvjeta prilikom izdavanja odobrenja provodi se u sljedećim slučajevima:

- a) ako se iznos uvozne carine izračunava temeljem čl. 85. CZU a roba koja se namjerava staviti u PUP podlijegala bi mjerama poljoprivredne ili trgovinske politike, privremenoj ili konačnoj antidampinškoj carini, kompenzacijskoj carini, zaštitnoj mjeri ili dodatnoj pristojbi kao posljedica suspenzije koncesija u slučaju deklariranja za puštanje u slobodni promet, i slučaj nije obuhvaćen čl. 167. st. 1. toč. h), i), m), p) ili s) DUCZU.
- b) ako postoje dokazi da će bitni interesi proizvođača Unije vjerojatno biti ugroženi:
 - i. a iznos uvozne carine se izračunava temeljem čl. 86. st. 3. CZU (na temelju REPROMATERIJALA), i slučaj nije obuhvaćen čl. 167. st. 1. toč. a) do f) DUCZU,
 - ii. a iznos uvozne carine se izračunava temeljem čl. 85. CZU (na PRERAĐENI PROIZVOD) i roba koja se namjerava staviti u PUP ne bi podlijegala mjerama poljoprivredne ili trgovinske politike, privremenoj ili konačnoj antidampinškoj carini, kompenzacijskoj carini, zaštitnoj mjeri ili dodatnoj pristojbi kao posljedica suspenzije koncesija u slučaju deklariranja za puštanje u slobodni promet, i slučaj nije obuhvaćen čl. 167. st. 1. toč. g) do s) DUCZU.

Smatra se da ne postoje dokazi da će bitni interesi proizvođača Unije vjerojatno biti ugroženi ako o tome nadležno carinsko tijelo nema saznanja. To znači da će nadležno tijelo u svakom slučaju smatrati da takvi dokazi ne postoje, osim u slučaju ako neko drugo tijelo, gospodarstvenik ili bilo koja osoba ne podnose takve dokaze ili iskaže sumnju u konkretnom slučaju.

U slučaju kada je potrebno provjeriti gospodarske uvjete postupka se sukladno točki 4.4. ove Upute.

4.2. Posebnosti zahtjeva za izdavanje odobrenja

Podnositeljima zahtjeva osobito se skreće pozornost da su prilikom popunjavanja podatkovnog elementa **8/13 Zahtjeva** (polje **16. „starog“ pisanog zahtjeva za odobravanje postupka unutarnje proizvodnje**) dužni naznačiti način izračuna carinskog duga, kako je pojašnjeno u točki 3.2. Upute. Ovaj podatak unosi se izborom oznake DA/NE uz tekst: **Izračun iznosa uvozne carine u skladu s člankom 86. stavkom 3. Zakonika.**

Pored toga, uz zahtjev, podnositelj je dužan sa web stranice Carinske uprave, TARIC modula, izlistati za svaku robu koja će se koristiti u proizvodnji, podatke radi utvrđivanja podliježe li ista mjerama trgovinske ili poljoprivredne politike, privremenoj ili konačnoj antidampinškoj carini, kompenzacijskoj pristojbi, zaštitnoj mjeri ili dodatnoj pristojbi kao posljedica suspenzije koncesija (u slučaju kada bi se ista puštala u slobodan promet), **samo u slučaju ako podnositelj** zahtijeva da se izračun duga vrši na temelju općeg pravila – **čl. 85. CZU na prerađeni proizvod.**

Pored ostalih podataka, u **podatkovnom elementu 6/2 Gospodarski uvjeti** mora biti naznačena oznaka ispunjava gospodarskih uvjeta iz Priloga A PUCZU, koji se nalazi i u **Prilogu 2** ove Upute.

4.3. Postupanje kod izdavanja odobrenja

Prije izdavanja odobrenja obavezno se provjerava jesu li ispunjeni uvjeti za izdavanje odobravanje (točka 4. ove Upute). Pri tome se prvenstveno mora, s dužnom pozornošću, provjeriti razvrstavanje i podrijetlo robe koju se namjerava staviti u postupak jer o tome ovisi daljnje postupanje po zahtjevu.

Nakon toga je obvezno utvrditi treba li u konkretnom slučaju provjeriti gospodarske uvjete ili ne prije izdavanja odobrenja, na sljedeći način:

- ako je podnositelj u zahtjevu naznačio **da ne želi izračun duga temeljem čl. 86. stavka 3. CZU** (što podrazumijeva da se izračun duga vrši na temelju općeg pravila – čl. 85. CZU na prerađeni proizvod), tijelo koje donosi odobrenje mora:
 1. **provjeriti** podliježe li roba, koju se namjerava staviti u postupak, mjerama trgovinske ili poljoprivredne politike, privremenoj ili konačnoj antidampinškoj carini, kompenzacijskoj pristojbi, zaštitnoj mjeri ili dodatnoj pristojbi kao posljedica suspenzije koncesija (u slučaju kada bi se ista puštala u slobodan promet). Provjera se izvršava temeljem priloženog obrasca uz sam zahtjev, kojega je dostavio podnositelj sukladno točki 4.2. ove Upute. Nakon toga, postupa se na sljedeći način:
 - ako roba **ne podliježe tim mjerama**, izdati odobrenje (uz zadovoljavanje ostalih uvjeta za PUP),
 - ako roba **podliježe** tim mjerama, a nisu slučajevi obuhvaćeni člankom 167. stavkom 1. točkama h), i), m) p) ili s) DUCZU, cjelokupan predmet proslijediti Sektoru za carinski sustav Središnjeg ureda, na e-mail: single.authorisations@carina.hr. Daljnje postupanje po tom zahtjevu je u nadležnosti Sektora za carinski sustav, koji provodi postupanje sukladno točki 4.4. ove Upute,
 2. **provjeriti** je li predmetni slučaj obuhvaćen člankom 74/168. DUCZU (točka 3.2. ove Upute). Ako je isti obuhvaćen tim odredbama izdati odobrenje na način da se dug izračunava temeljem članka 86. stavka 3. CZU,
- ako je podnositelj zahtjeva naznačio **DA želi izračun duga temeljem čl. 86. stavka 3. CZU**, izdati odobrenje (uz zadovoljavanje ostalih uvjeta za PUP), osim ako postoje dokazi da će bitni interesi proizvođača Unije vjerojatno biti ugroženi.

Pri provjeri ovog kriterija, skreće se pozornost da postojanje dokaza o ugroženosti interesa proizvođača Unije podrazumijeva da je neko tijelo, gospodarski subjekt ili netko treći, nadležnoj Službi za RGP podnio takav dokaz odnosno iskazao sumnju o ugroženosti interesa proizvođača Unije uz prilaganje dokumenata kojima potkrepljuje svoje navode. Tek tada, nadležna Služba za RGP provodi tu provjeru, odnosno postupa sukladno točki 4.1. podtočke b) ove Upute. Ako se tada utvrdi da je potrebno provjeriti gospodarske uvjete, postupa se sukladno točki 4.4. ove Upute. Ovo postupanje provodi se podjednako i u slučajevima kada nakon izdanog odobrenja neko tijelo pokreće postupak dokazivanja da su interesi proizvođača Unije ugroženi konkretnim odobrenjem.

Način izračuna uvoznih davanja mora biti naveden u podatkovnom elementu **8/13 Odobrenja** (polju 16. „starog“ pisanog odobrenja) izborom oznake DA/NE uz tekst: **Izračun iznosa uvozne carine u skladu s člankom 86. stavkom 3. Zakonika.**

Podatak o načinu izračuna carinskog duga upisan u odobrenje za postupak unutarnje proizvodnje **ne može se naknadno mijenjati**, odnosno korisnik odobrenja nema mogućnost „promjene“ odluke o načinu izračuna carinskog duga kako je isti odobren u samom odobrenju.

Svako odobrenje za PUP, pored ostalih podataka, mora sadržavati i odgovarajuću **oznaku gospodarskih uvjeta** iz Priloga 2 ove Upute, koja mora biti upisana u **podatkovnom elementu 6/2 Gospodarski uvjeti**.

4.4. Postupanje u slučaju obvezne provjere gospodarskih uvjeta

Kada je potrebno izvršiti provjeru gospodarskih uvjeta (sukladno točki 4.1. ove Upute), potrebno je cjelokupan zahtjev zajedno sa priloženom dokumentacijom proslijediti Općoj upravi za carinu i oporezivanje Europske komisije (u daljnjem tekstu: OUCiO EK). Navedenu dokumentaciju, prema OUCiO EK prosljeđuje Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda. Zbog toga, u svakom slučaju kada nadležna Služba za RGP, ne može izdati odobrenje bez provjere gospodarskih uvjeta, cjelokupnu dokumentaciju dostaviti će Sektoru za carinski sustav, putem e-maila: single.authorisations@carina.hr.

Temeljem prosljeđene dokumentacije, stručna skupina sastavljena od predstavnika država članica donosi odluku o ispunjavanju gospodarskih uvjeta. Temeljem zaključka stručne skupine, Sektor za carinski sustav o tome će obavijesti nadležnu Službu za RGP, koja donosi odluku sukladno odluci stručne skupine.

U ovom slučaju rok za donošenje odluke produljuje se na jednu godinu od datuma kada je dokumentacija poslana Europskoj komisiji, a nadležna Služba za RGP o tome mora će obavijestiti podnositelja zahtjeva.

4.5. Postupanje u slučaju zahtjeva za primjenu postupka na području dvije ili više država članica EU

Odobrenje za primjenu postupka unutarnje proizvodnje koje je važeće na području RH i druge/drugih država članica EU, kada je nadležnost za izdavanje odobrenja na carinskoj službi RH, izdaje Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda, samo u slučaju ako je zahtjev podnesen u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka.

U takvim slučajevima u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka, provodi se cjelokupni postupak savjetovanja između carinskih tijela zemalja članica koje su uključene u provedbu tog postupka.

Također, u slučaju kada odobrenje ne izdaje carinska služba RH ali ista mora dati suglasnost prije izdavanja odobrenja, postupak savjetovanja provodi Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka. Ako je potrebno sudjelovanje Službe za RGP, kod koje će se provoditi dio postupka, o tome će isti biti obaviješten od strane Sektora za carinski sustav Središnjeg ureda, putem e-maila: single.authorisations@carina.hr.

U izuzetnim slučajevima, ako druga zemlja članica EU, koja je uključena u provedbu jedinstvenog odobrenja, ne primjenjuje elektronički sustav podnošenja zahtjeva i izdavanja odobrenja, postupak savjetovanja između carinskih tijela provodi se na način opisan u **Prilogu 3** ove Upute.

4.6. Rok izdavanja odobrenja, valjanost odobrenja i zaključenja postupka

Odobrenje se mora izdati u roku od 30 dana od datuma prihvaćanja zahtjeva, osim u slučaju kada se radi o odobrenju koje je važeće na području više država članica (jedinstveno odobrenje) ili kada je potrebno provjeriti gospodarske uvjete prije izdavanja odobrenja. Kada je potrebno provjeriti gospodarske uvjete prije izdavanja odobrenja, rok za izdavanje odobrenja je jedna godina od datuma kada je cjelokupna dokumentacija prosljeđena Europskoj komisiji.

Razdoblje valjanosti odobrenja iznosi:

- najviše **5 godina** od datuma stupanja na snagu odnosno
- najviše **3 godine** ako se odobrenje izdaje za robu iz Priloga 71-02 DUCZU.

Ovi rokovi se moraju poštovati kada se radi o stalnim i redovitim proizvodnim procesima⁴.

Rok zaključenja postupka je rok do kojeg se radi koja je stavljena u postupak ili prerađenim proizvodima mora odrediti sljedeći carinski postupak sukladno članku 215. CZU. To razdoblje teče od dana kada je roba koja nije roba Unije stavljena u PUP, pri čemu se uzima u obzir vrijeme koje je potrebno za obavljanje proizvodnih radnji i zaključenje postupka (ne samo završetak predviđenih proizvodnih radnji već i vrijeme potrebno za pripremu robe za otpremu kupcu ili drugoj osobi). Rok za zaključenje nije određeno carinskim propisima već se isto određuje u svakom konkretnom postupku. Taj rok se u pravilu određuje u mjesecima. Međutim, može se odrediti i da istječe na određeni datum. Rok za zaključenje se može produžiti, čak i ako je prvotno određeni rok protekao (članak 174. DUCZU).

⁴ Navedeno se posebno ističe zbog prakse pojedinih Službi za RGP koji donose odobrenja za svaki poseban uvoz robe.

Također, može se odrediti, kod PUP kod kojih se redovito roba stavlja u postupak i redovito zaključuje, da razdoblje koje započinje tokom mjeseca, tromjesečja ili polugodišta, istječe posljednjeg dana mjeseca, tromjesečja ili polugodišta (tzv. **globalizacija**). Npr. ako je određena mjesečna globalizacija, sva roba koja je primjerice uvezena u mjesecu siječnju, ista mora biti zaključena u sljedećem mjesecu – veljači, itd.

4.7. Obrazac za zaključenje postupka

Za postupak unutarnje proizvodnje te za postupak unutarnje proizvodnje EX/IM bez uporabe standardizirane razmjene informacija – INF, korisnik odobrenja dužan je podnijeti Obrazac za zaključenje postupka.

Obrazac za zaključenje postupka podnosi se u **roku od 30 dana nakon isteka roka za zaključenje**. Ovaj rok se može produžiti za još 30 dana na zahtjev korisnika postupka, pa čak i ako je isti protekao.

U slučaju ako je odobrenja globalizacija (mjesečna, tromjesečna, polugodišnja) obrazac za zaključenje podnosi se mjesečno, tromjesečno ili polugodišnje u sljedećem mjesecu nakon zaključenja postupka. U slučaju ako nije za svu robu zaključen postupak, ista se prenosi na sljedeće razdoblje.

Obrazac za zaključenje podnosi se na obrascu iz **Priloga 4** ove Upute.

4.8. Retroaktivno odobrenje

Služba za RGP ili Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda, nadležni za donošenje odobrenja, mogu na zahtjev podnositelja izdati retroaktivno odobrenje pod sljedećim uvjetima:

- a) dokazana je gospodarska potreba,
- b) zahtjev nije povezan s pokušajem prijevare,
- c) podnositelj je dokazao, temeljem računa ili evidencije, da:
 - i. su svi uvjeti postupka ispunjeni,
 - ii. se roba, po potrebi, može identificirati za dotično razdoblje,
 - iii. takvi računi ili evidencija omogućuju nadzor postupka,
- d) sve se potrebne formalnosti za reguliranje stanja robe mogu provesti, uključujući po potrebi poništenje prethodne „krive“ deklaracije,
- e) podnositelju zahtjeva nije izdano odobrenje s retroaktivnim učinkom u roku 3 godine od dana kada je prihvaćen zahtjev,
- f) nije potrebno ispitivanje gospodarskih uvjeta, osim ako se zahtjev odnosi na obnavljanje odobrenja za istu vrstu djelatnosti i robe (u ovom slučaju zahtjev mora biti podnesen u roku od 3 godine od isteka izvornog odobrenja).

Retroaktivno odobrenje se može izdati i kada roba koja je stavljena u postupak više nije raspoloživa u vrijeme kada je prihvaćen zahtjev za takvo odobrenje.

Retroaktivno odobrenje stupa na snagu najranije na dan prihvaćanja zahtjeva (čl. 172. DUCZU), a u iznimnim slučajevima može se odobriti da odobrenje stupa na snagu najranije jednu godinu, odnosno tri mjeseca za robu iz Priloga 71-02 DUCZU (čl. 172. st. 2. DUCZU), prije datuma prihvaćanja zahtjeva.

I u slučaju obnavljanja odobrenja za istu vrstu postupka i robe, može se izdati retroaktivno odobrenje od datuma kada je prvotno odobrenje isteklo, a ako je potrebno ispitivanje gospodarskih uvjeta za obnavljanje odobrenja, isto stupa na snagu najranije na dan kada je donesen zaključak o ispunjavanju gospodarskih uvjeta.

4.9. Osiguranje robe u postupku unutarnje proizvodnje

Oblici osiguranja regulirani su člankom 92. CZU, kao polaganje gotovine ili preuzeta obveza jamca (bankovna garancija). Pored toga, ostali oblici osiguranja koji pružaju jednakovrijedno osiguranje regulirani su nacionalnim pravilnikom o korištenju osiguranja u carinskim postupcima.

Osiguranje može biti dano kao pojedinačno ili zajedničko osiguranje. **Pojedinačno osiguranje** može se koristiti samo i isključivo ako se postupak provodi na način da se jednom carinskom deklaracijom roba stavlja u postupak unutarnje proizvodnje. U tom slučaju, u samom pojedinačnom osiguranju mora biti naznačen broj UCD kojom se roba stavlja u postupak, te isti mora pokrivati mogući carinski dug za robu koja se stavlja u postupak. U svim ostalim slučajevima potrebno je ishoditi **zajedničko osiguranje** za posebne postupke kojom se osigurava mogući carinski dug za robu koja će se stavljati u postupak⁵.

Zajedničko osiguranje podnosi se u:

- **visini referentnog iznosa**. Primjer načina utvrđivanja visine referentnog iznosa za postupak unutarnje proizvodnje nalazi se u **Prilogu 5** ove Upute, ili
- **visini smanjenog iznosa na 50%, 30% ili 0% referentnog iznosa** sukladno članku 84. DUCZU ako je takvo smanjenje odobreno prilikom izdavanja odobrenja za korištenje zajedničkog osiguranja.

Pri tome, odgovarajući oblik osiguranja mora:

- osigurati osoba kojoj se izdaje odobrenje (korisnik odobrenja mora ishoditi „svoje“ osiguranje),
- osigurati ovlašteni carinski zastupnik korisnika odobrenja (otpremnik) uz izjavu kojom zastupnik dopušta takvo korištenje. U slučaju kada zastupnik želi podnijeti odgovarajuće osiguranje za više zastupanih osoba mora u odobrenju za zajedničko osiguranje imati naznačen iznos kojim se osigurava dug pojedinih korisnika odobrenja za ova postupak (razdvajanje iznosa po pojedinim korisnicima odobrenja).

Prilikom odobravanja posebnih postupaka dozvoljava se korištenje zajedničkog osiguranja koje je bilo prihvaćeno i odobreno od strane Carinske uprave prije 1.5.2016. godine, sve do rokova važenja naznačenih u tim osiguranjima. S obzirom da su zajednička osiguranja prihvaćena i odobrena prije 1.5.2016. godine, po odredbama tadašnjih propisa, ista ne moraju zadovoljavati uvjet da je u njima naznačena visina referentnog iznosa niti da je u njima naznačen korisnik postupka unutarnje proizvodnje ako se isti podnosi od strane zastupnika. Međutim, nadležna služba za RGP ili Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda mogu prilikom odobravanja novih postupaka unutarnje proizvodnje, ne prihvatiti takvo osiguranje ako smatraju da isto ne pokriva mogući carinski dug za novi postupak koji se odobrava (npr. postojeća bankovna garancija je prezadužena, a ista se želi koristiti za nove postupke).

4.10. Specifičnosti donošenja odluke temeljem CZU

Na donošenje svih odluka koje donose carinska tijela sukladno članku 22. CZU, uključujući i odluke o zahtjevu za primjenu postupaka unutarnje proizvodnje, primjenjuju se odredbe članka 22. do 32. CZU, članci 8. do 18. DUCZU i članci 8. do 15. PUCZU, osim odredaba koje govore o rokovima izdavanja odobrenja, s obzirom da članak 171. DUCZU određuje rokove donošenja odobrenja za ove postupke.

Nakon podnošenja zahtjeva, nadležno carinsko tijelo, koje donosi odluku, provjerava jesu li ispunjeni uvjeti za odobravanje zahtijevanog posebnog postupka.

Pri tome, sukladno odredbama CZU, prije donošenja odluke **koja bi štetno utjecala** na podnositelja zahtjeva, tijelo koje donosi odluku mora o tome obavijestiti podnositelja zahtjeva, s navođenjem razloga na kojima namjerava temeljiti svoju odluku, i dati podnositelju zahtjevu priliku da izrazi svoje stajalište. Odluka

⁵ Sukladno odredbama carinskih propisa, da bi se zajedničko osiguranje moglo koristiti potrebno je prethodno ishoditi odobrenje za zajedničko osiguranje.

koja bi štetna utjecala na podnositelja zahtjeva smatra se rješenje o odbijanju zahtjeva za primjenu postupka unutarnje proizvodnje, djelomično ili u cijelosti.

Pravo na saslušanje regulirano je člankom 22. stavkom 6. CZU, člancima 8. do 10. DUCZU i člancima 8. do 9. PUCZU.

To znači da u svakom slučaju, kada nadležno tijelo namjerava donijeti negativnu odluku odnosno odbiti zahtjev za postupak unutarnje proizvodnje, mora podnositelju zahtjeva, prije same odluke, dati mogućnost izražavanja njegovog stajališta. U tim slučajevima, podnositelju zahtjeva se upućuje obavijest u kojoj se navodi:

- a) upućivanje na isprave i podatke na temelju kojih namjerava donijeti svoju odluku,
- b) rok od 30 dana od dana primitka obavijesti u kojem podnositelj mora iznijeti svoje stajalište,
- c) upućivanje na pravo podnositelja na pristup ispravama i podacima iz točke a) u skladu s važećim odredbama.

Nakon toga donosi se odluka.

5. STAVLJANJE ROBE U POSTUPAK UNUTARNJE PROIZVODNJE

Nakon izdanog odobrenja, korisnik postupka može stavljati robu u postupak unutarnje proizvodnje. Carinska deklaracija popunjava se sukladno Pravilniku o popunjavanju JCD.

Carinska deklaracija za stavljanje robe u PUP podnosi se jednom od prethodno odobrenih i određenih carinskih ureda za stavljanje u postupak.

6. ZAKLJUČENJE POSTUPKA

Ovisno o načinu zaključenja postupka, podnosi se odgovarajuća carinska deklaracija. Pri tome je potrebno voditi računa da se postupak zaključuje u rokovima zaključenja postupka, određenog odobrenjem. Ako korisniku postupka nije dostatan rok za zaključenje postupka, isti je dužan podnijeti zahtjev za produženje tog roka, kojeg odobrava Služba za RGP odnosno Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda, ovisno tko je i donio odobrenje. Ovaj rok sukladno članku 174. stavku 1. DUCZU može se produžiti i ako je prvotno određeni rok istekao.

6.1. Završetak postupka puštanjem u slobodni promet

U slučaju ako PUP završava puštanjem u slobodni promet, podnosi se carinska deklaracija za taj postupak, te se deklariraju podaci o robi i vrši izračun uvoznih davanja sukladno načinu koji je naveden u Odobrenju za PUP.

6.1.1. Postupanje kada se obračun duga vrši temeljem članka 85. CZU

Kada je odobren PUP uz izračun duga temeljem **čl. 85. CZU** (općeg pravila na temelju prerađenog proizvoda) u UCD se deklarira(ju) prerađeni proizvod(i) te se primjenjuju svi elementi za izračun duga koji su važeći u trenutku puštanja u slobodni promet (razvrstavanje, carinska vrijednost, količina, priroda i podrijetlo prerađenog proizvoda, tečaj i dr. elementi).

U ovom slučaju primjenjuju se **mjere trgovinske politike** koje su primjenjive za prerađeni proizvod, važeće na datum prihvaćanja deklaracije za puštanje u slobodni promet.

UCD se popunjava sukladno Pravilniku o popunjavanju JCD, pri čemu se skreće pozornost na način popunjavanja pojedinih polja deklaracije:

- Polje **37/1 Prethodni postupak** (druge dvije oznake) popunjava se šifrom: **xx51**,

- Polje **37/2 Dodatna šifra postupka** se **ne popunjava** (prazno),
- Polje **44/1 Dodatne informacije – ostalo** popunjava se (vidjeti točku 3.6. ove Upute):
 - o šifrom **10200** i opisom: **UP** ili
 - o šifrom **10300** i opisom **UP, CPM**,
- **NE unosi se podatak o datumu** kada je roba stavljena u PUP – **NEMA DT003** (Polje 44/1 – Dodatne informacije-ostalo).

Evidencijski broj odobrenja upisuje se u polje **44/2 Priloženi dokumenti/potvrde i odobrenja**, pod šifrom **C601** na jedan od sljedećih načina:

- **R07 ili R70 ili R71 ili R72/CCCCC/BBBBBB/GGGG** za sva odobrenja evidentirana u CICSX registru Carinske uprave odnosno **R07 ili R70 ili R71 ili R72/11002/BBBBBB/GGGG⁶** u slučaju jedinstvenog odobrenja,
- **HRIPO/CCCCCCCC/GGGG/NNNNN** za sva odobrenja izdana u okviru nacionalnog sustava Carinskih odluka,
- **ZZIPOCCCCCCC-GGGG-SSSn..12** za sva odobrenja izdana u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka.

6.1.2. Postupanje kada se obračun duga vrši temeljem članka 86. stavka 3. CZU

Kada je odobren PUP uz izračun duga temeljem **čl. 86. stavka 3. CZU** (posebnog pravila na temelju repromaterijela) u UCD se deklarira strana roba koja je stavljena u postupak, a obračun duga se izvršava na način da se primjenjuje razvrstavanje u Carinsku tarifu, carinska vrijednost, količina, priroda i podrijetlo (uključujući valutu) robe na dan kada je ista stavljena u PUP, **dok se stopa carine primjenjuje na dan puštanja u slobodni promet.**

Pri tome, mjere trgovinske politike primjenjuju se ako takva mjera postoji za stranu robu stavljenu postupak (unošenje datuma kada je roba stavljena u PUP omogućava primjenu mjera trgovinske politike na taj konkretni dan). U ovom slučaju moguća je primjena članka 73. ili 74. DUCZU.

Ovdje su moguće primjene dvije situacije:

- a) sukladno **članku 73. DUCZU** korisnik postupka može za robu, koja je stavljena u PUP koristiti izuzeće od carine ili smanjenu stopu carine radi **njezine posebne uporabe**, što bi se primijenilo na tu robu da je bila stavljena u postupak uporabe u posebne svrhe, ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:
 1. odobrenje za postupak uporabe u posebne svrhe moglo je biti izdano i
 2. uvjeti za izuzeće od carine ili smanjene stope carine radi posebne uporabe bi bili ispunjeni u trenutku prihvaćanja UCD za PUP.
U ovom slučaju u UCD za puštanje u slobodan promet nakon PUP, uz deklariranje datuma DT003, unosi se u Polje 44/2 šifra N990 + identifikacijski broj odobrenja za PUP.
U ovom slučaju carinski službenik mora provjeriti uvjete za posebnu uporabu, odnosno jesu li ispunjeni uvjeti za propisanu posebnu uporabu za robu koja je stavljena u postupak unutarnje proizvodnje u trenutku kada je ista i stavljena u PUP.
- b) sukladno **članku 74. DUCZU** ako roba koja je stavljena u PUP ispunjava uvjete za povlašteno tarifno postupanje u okviru carinskih kvota ili plafona, ta roba ispunjava uvjete za bilo koje povlašteno tarifno postupanje predviđeno za identičnu robu u trenutku prihvaćanja deklaracije za puštanje u slobodni promet.
U ovom slučaju, UCD sadrži podatak o preferencijalu, kvoti ili primjeni plafona u odgovarajućim poljima deklaracije.

⁶ Jedinstveno odobrenje za PUP koje je izdano u drugoj zemlji članici EU, ali ne u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka, a koje se zaključuje u RH puštanjem u slobodni promet, također se evidentirana u CICSX registar Carinske uprave. To odobrenje (kojega je izdala carinska služba druge zemlje članice) u CICSX registar evidentira Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda, a isto mora biti naznačeno u deklaraciji za puštanje u slobodni promet.

UCD se popunjava sukladno Pravilniku o popunjavanju JCD, pri čemu se skreće pozornost na način popunjavanja pojedinih polja deklaracije:

- Polje **37/1 Prethodni postupak** (druge dvije oznake) popunjava se šifrom: **xx51**,
- Polje **37/2 Dodatna šifra postupka** popunjava se šifrom: **F44**,
- Polje **44/1 Dodatne informacije – ostalo** popunjava se:
 - o šifrom **10800** i opisom: **posebno pravilo čl. 86. CZU** i
 - o unosi se datum stavljanja robe u PUP pod šifrom **DT003**.

Ako se radi o robi koja je stavljena u PUP prije 1.5.2016. (kada je $DT003 \leq 30.04.2016.$) potrebno je dodatno u ovo Polje pod šifrom **OST00** unijeti tekst: **UNOS KOMPENZACIJSKIH KAMATA**, te je deklarant dužan podnijeti obračun kompenzacijskih kamata od dana stavljanja robe u PUP do 30.4.2016.

Evidencijski broj odobrenja upisuje se u polje **44/2 Priloženi dokumenti/potvrde i odobrenja**, pod šifrom **C601** na jedan od sljedećih načina:

- **R07 ili R70 ili R71 ili R72/CCCC/BBBBBB/GGGG** za sva odobrenja evidentirana u CICSX registru Carinske uprave odnosno **R07 ili R70 ili R71 ili R72/11002/BBBBBB/GGGG**⁷ u slučaju jedinstvenog odobrenja,
- **HRIPO/CCCCCCC/GGGG/NNNNN** za sva odobrenja izdana u okviru nacionalnog sustava Carinskih odluka,
- **ZZIPOCCCCCCC-GGGG-SSSn..12** za sva odobrenja izdana u okviru EU centralnog sustava Carinskih odluka.

6.2. Puštanje u slobodni promet sekundarno prerađenih proizvoda

Sekundarno prerađeni proizvodi su prerađeni proizvodi koji su neophodan nusproizvod proizvodne radnje osnovnih prerađenih proizvoda.

Za sekundarno prerađene proizvode, koji također moraju biti naznačeni u zahtjevu i odobrenju, PUP mora završiti ponovnim izvozom, uništenjem ili puštanjem u slobodni promet. U slučaju ako se sekundarno prerađeni proizvodi puštaju u slobodni promet, izračun duga vrši se temeljem općeg pravila (čl. 85. CZU).

6.3. Puštanje u slobodni promet roba stavljenih u PUP prije 1.5.2016.

U slučaju ako je roba stavljena u PUP prije 1.5.2016. obračun duga se uvijek vrši temeljem članka 86. stavka 3. CZU.

Pri tome, pored obračuna duga temeljem čl. 86. stavka 3. CZU, potrebno je obračunati kompenzacijsku kamatu za razdoblje od stavljanja robe u postupak (odnosno sljedećeg mjeseca) pa do zaključno 30.4.2016. Primjenjuje se važeća kompenzacijska kamata za travanj 2016. – 0,88%.

U ovim slučajevima, deklarant je dužan uz deklaraciju podnijeti i obračun kompenzacijske kamate za to razdoblje.

Temeljem upisanih podataka na prethodno opisani način, UCD će biti zaustavljena i carinski službenik koji postupa po određenoj carinskoj deklaraciji dužan je izvršiti unos kompenzacijskih kamata u Polju 47 deklaracije.

Da bi to mogao obaviti carinski službenik će morati takve carinske deklaracije dovesti do statusa: **Deklaracija privremeno završena**, pri čemu mora naznačiti indikator nezavršetka provjere: **O** uz

⁷ Jedinstveno odobrenje za PUP koje je izdano u drugoj zemlji članici EU, a koje se zaključuje u RH puštanjem u slobodni promet, također mora biti evidentirano u CICSX registru Carinske uprave. To odobrenje (kojega je izdala carinska služba druge zemlje članice) u CISCX registar evidentira Sektor za carinski sustav Središnjeg ureda Carinske uprave, a isto mora biti naznačeno u deklaraciji za puštanje u slobodni promet.

naznaku: **Unos kompenzacijskih kamata**. Prije stavljanja deklaracije u ovaj status carinski službenik je dužan u **Polje B** pod **dodatno jamstvo** upisati ukupan iznos kompenzacijskih kamata.

Nakon toga, takve carinske deklaracije odmah po stavljanju u ovaj status, potrebno je izmijeniti odnosno u Polje 47 prve stavke unijeti iznos kompenzacijske kamate, te obrisati iznos dodatnog jamstva naznačenog u Polje B deklaracije.

Izmjena podataka u carinskoj deklaraciji se vrši na način da se kao razlog izmjene unosi: službeno.

6.4. Završetak postupka ponovnim izvozom i NO-DRAWBACK

Ako PUP završi ponovnim izvozom, carinski dug neće nastati za tu robu.

Međutim, većina Protokola o podrijetlu Ugovora o slobodnoj trgovini sadrži odredbe vezanu uz zabranu povrata carine ili izuzeće od plaćanja carine tzv. *no-drawback* pravilo⁸. Predmetne odredbe propisuju da materijal bez podrijetla korišten u proizvodnji proizvoda s podrijetlom za koji se izdaje dokaz o podrijetlu ne smije podlijegati povratu carine ili izuzeću od plaćanja carine bilo koje vrste.

Svrha pravila o zabrani povrata carine ili izuzeća od plaćanja carine je sprečavanje diskriminacije u tarifnom postupanju između robe koja je namijenjena ili za domaću uporabu ili za izvoz u zemlju partnera, a u korist potonje: materijali bez podrijetla koji su ugrađeni u gotov proizvod s podrijetlom koji se izvozi na tržište zemlje partnera ne smije imati koristi od tarifnog postupanja koje je povoljnije od onoga koje se primjenjuje na iste materijale koji su ugrađeni u isti gotov proizvod koji je namijenjen za domaće tržište.

Pravilo o zabrani povrata carine ili izuzeća od plaćanja carine primjenjuje se samo kada materijali bez podrijetla ugrađeni u gotov proizvod s podrijetlom koji se izvozi na tržište zemlje partnera imaju koristi od tarifnog postupanja koje je povoljnije od onoga koje se primjenjuje na iste materijale koji su ugrađeni u isti gotovi proizvod koji je namijenjen za domaće tržište.

Pravilo o zabrani povrata carine ili izuzeća od plaćanja carine koje je sadržano u Sporazumu o slobodnoj trgovini između EU i zemlje partnera ne primjenjuje se ako se na proizvode koji su rezultat unutarnje proizvodnje primjenjuje isti iznos uvozne carine (koja može biti 0) kad se puštaju u slobodni promet i ostavljaju na domaćem tržištu ili ako se stavljaju u slobodni promet i zatim izvoze u zemlju partnera.

Pravilo o zabrani povrata carine ili izuzeća od plaćanja carine koje je sadržano u Sporazumu o slobodnoj trgovini između EU i zemlje partnera se primjenjuje, a carinski dug nastaje u skladu s člankom 78. UCC-a u slučaju proizvoda koji nastaju u postupku unutarnje proizvodnje i direktno se ponovo izvoze u zemlju partnera. **Međutim, ništa ne sprečava izvoznika da prerađene proizvode stavi u slobodni promet prije nego ih izveze u zemlju partnera. U tom se slučaju ne primjenjuje pravilo o zabrani povrata carine ili izuzeća od plaćanja carine.**

Ukoliko carinski dug nastaje temeljem članka 78. CZU, isti se izračunava isključivo na repromaterijal, a obračun duga se vrši na obračunskoj deklaraciji.

Deklarant je u ovakvim slučajevima obavezan prije podnošenja carinske deklaracije za ponovni izvoz podnijeti tzv. **obračunsku deklaraciju** (njezina svrha je isključivo obračun duga – uvozne carine), koja se popunjava na sljedeći način:

- u **Polje 1.2** unosi se šifra: **O**,
- u **Polje 37/1** unosi se šifra: **4051**,
- u **Polje 37/2 Dodatna šifra postupka**, unosi se šifra: **1ND**
- u **Polje 44/1** **ne** unosi se datum **DT003** stavljanje robe u PUP.

⁸ Npr. čl. 14 PEM Konvencije, SL L 54, 23.02.2013.

U ovom slučaju, Informacijski sustav Carinske uprave će na propisani način izračunati iznos carine, te o istome obavijestiti deklaranta u trenutku završavanja deklaracije. Tek nakon toga, deklarant može podnijeti carinsku deklaraciju za ponovni izvoz i izdati ili podnijeti zahtjev za izdavanje dokaza o podrijetlu.

6.5. Završetak postupka drugim carinskim postupkom

PUP može završiti odobravanje drugog carinskog postupka – smještajem u carinsko skladište, stavljanje u postupak provoza do druge zemlje članice i sl. U tom slučaju podnosi se carinska deklaracija za sljedeći postupak, koja mora imati jednu od oznaka naznačenih u točki 3.6. ove Upute.

Ako PUP završava proвозnim postupkom do druge države članice, korisnik postupka dužan je podnijeti INF1 kojega popunjava i ovjerava nadzorna Služba za RGP. Obrazac INF1 nalazi se u **Prilogu 6** ove Upute.

6.6. Nastanak duga temeljem članka 79. CZU

Kada za robu u PUP nastane carinski dug uslijed neispunjavanja obveza – čl. 79. CZU, nadležni CU rješenjem donosi odluku o nastanku carinskog duga. Pri tome, ovisno o razlogu nastanka carinskog dugu isti se utvrđuje na sljedeći način:

- u slučaju ako je došlo do nastanka duga a predviđene proizvodne radnje su završene i dobiven je prerađeni proizvod, dug se utvrđuje sukladno načinu na koji je izdano odobrenje – odnosno primjenjuje se pravilo obračuna navedeno u odobrenju (temeljen općeg pravila ili posebnog pravila),
- u slučaju ako je došlo do nastanka duga a predviđene proizvodne radnje nisu završene, te nije došlo do dobivenog proizvoda, dug se utvrđuje temeljem posebnog pravila – članka 86. stavka 3. CZU (na repromaterijal, odnosno robu koja je stavljena u postupak unutarnje proizvodnje).

Uz obračun duga potrebno je izvršiti i obračun zateznih kamata sukladno članku 114. CZU od dana nastanka carinskog duga.

Ovisno o situaciji koja je dovela do nastanka carinskog duga po ovoj odredbi, ista je značajna u smislu budućih odobravanja ovog postupka istog korisnika.

6.7. Obveze nadzornog ureda

Služba za RGP, navedena u odobrenju kao nadzorna, odgovorna je za kontrolu primjene postupka unutarnje proizvodnje. Kontrola postupka obuhvaća redovite kontrole pravilne uporabe postupka, zaključenje postupka u rokovima zaključenja, zaključivanje na propisani način itd.

Posebno se ističe odgovornost nadzorne Službe za RGP na kontrolu postupka u trenutku podnošenja obrasca za zaključenje postupka.

U trenutku podnošenja obrasca za zaključenje postupka, **nadzorni carinski ured bez odlaganja je dužan provjeriti podneseni obrazac (provjera se vrši u tom trenutku).**

U slučaju ako nadzorni carinski ured utvrdi neispravnost postupka koja rezultira naplatom uvoznih davanja mora **pokrenuti postupak naplate i donijeti rješenje o utvrđenom dugu u roku od 14 dana od dana dostave obrasca** (čl. 265. stavak 2. PUCZU).

Nakon izvršene kontrole postupka, temeljem zahtjeva korisnika odobrenja, može se vratiti podneseni oblik osiguranja za taj postupak.

7. PRIMJENA UPUTE

Ova Uputa se primjenjuje **od dana donošenja**.

Danom početka primjene ove Upute prestaju se primjenjivati:

- Uputa CURH br. 1/17, KLASA:011-02/17-03/1, URBROJ:513-02-1240/1-17-1 od 13. siječnja 2017. i
- Uputa CURH br. 33/16, KLASA:011-02/16-03/33, URBROJ:513-02-1240/1-16-1 od 16. svibnja 2016. u dijelu koji se odnosi na postupak unutarnje proizvodnje.

**POMOĆNIK MINISTRA FINANCIJA
I RAVNATELJ CARINSKE UPRAVE**

mr. sc. Hrvoje Čović

Prilozi:

- Prilog 1 – Uobičajeni oblici rukovanja,
- Prilog 2 – Oznake gospodarskih uvjeta,
- Prilog 3 – Postupak savjetovanja između carinskih tijela,
- Prilog 4 – Obrazac zaključenja postupka,
- Prilog 5 – Primjer izračuna referentnog iznosa kod PUP,
- Prilog 6 – INF1.

O tome obavijest:

- Uredu ravnatelja,
- zamjeniku ravnatelja,
- pomoćnicima ravnatelja,
- područnim carinskim uredima,
- pismohrana.

Način otpreme:

- elektroničkom poštom.